

ANSAMBLUL FOLCLORIC
TARA VRANCEI
FOCSANI , B-DUL UNIRII , NR.36
TEL. 0237/212625, FAX. 0237/212525

Se aproba
DIRECTOR
MARIA MURGOCI



M. Murgoci

CAIET DE SARCINI

SERVICIUL – EXECUTAT HIDROIZOLATII SI CHEPENG ACCES TERASA

COD CPV 45215220-5

Denumirea – Ansamblul folcloric ȚARA VRANCEI

Codul de identificare fiscal – 7620476

Adresa – Focșani , B.dul Unirii , Nr. 36

Tel/fax – 0237.212626 și 0237/212525

Procedura de atribuire aplicată – Cumpărare directă

Sursa de finanțare – venituri proprii și subvenții

Tipul contractului – Achiziție de servicii de reparații curente – hidroizolatii si chepeng acces terasa

Locul de prestare a serviciilor – Cinematograf Balada- Focșani

Valoarea estimată a serviciului – 15.000 lei fără TVA

Durata sau termenul limită de prestare a serviciilor – 10 zile lucrătoare

Informații – d-na Măciucă Maria , tel 0237.212625

Data limită pentru depunere oferte – 28.06.2019

Adresa la care se trimite/depun ofertele – Ansamblul folcloric

ȚARA VRANCEI Focșani , B.dul Unirii Nr. 36

Limba de redactare a ofertei – româna

Modalități de plată – plata se va efectua în lei , cu OP , în contul de Trezorerie al prestatorului , pe baza facturii originale și a procesului verbal de recepție , semnat fără observații .

Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de servicii – prețul cel mai scăzut .

Ofertantul va trebui să depună , odată cu oferta și copie după Certificatul de înmatriculare și Codul Fiscal .

CAPITOLUL I

OBIECTUL SI SCOPUL ACHIZITIEI

1.1. Prezentul caiet de sarcini , contine specificatiile tehnice necesare pentru achizitionarea serviciului de executat hidroizolatii si chepeng acces terasa din Cladirea „Cinematograf Balada,,.

Beneficiarul prestarilor de servicii este Ansamblul folcloric TARA VRANCEI.

1.2. Termenul de executie – in 10 zile lucratoare de la data semnarii contractului , respectiv, la cererea motivata a executantului , pana la maximum 14 zile lucratoare.

1.3. Serviciile prevazute la capitolul I , alineatul 1.1, vor fi executate in timpul programului de lucru , al beneficiarului, respectiv in zilele de luni pana vineri inclusiv , intervalul orar 08,00-16,00.

CAPITOLUL II

NECESITATEA SI OPORTUNITATEA EFECTUARII SERVICIILOR

In urma precipitatiilor abundente din ultima perioada, au aparut infiltratii atat in tavanul cat si in peretii laterali din cladirea principala- Cinema Balada. Acest lucru impune reabilitarea terasei, a hidroizolatiei existente si crearea unui chepeng de acces din holul interior al cladirii pe acoperis.

Serviciul solicitat trebuie sa indeplineasca cerintele privitoare la functionalitate , eficienta, fiabilitate in conformitate cu specificatiile producatorului pentru materialele utilizate .

Serviciile vor fi efectuate in prezenta unui reprezentant al beneficiarului care va urmarii ca prestatorul de servicii sa actioneze in suprafetele avute in vedere , cu mijloace de interventie, materiale, etc. , prevazute in contract.

CAPITOLUL III

DESCRIEREA SERVICIULUI - EXECUTAT HIDROIZOLATII SI CHEPENG ACCES TERASA

Se va proceda la decaparea – înlăturarea hidroizolației vechi pe porțiunile deteriorate și turnarea unei șape de mortar de ciment și nisip pentru asigurarea stratului suport și a pantelor necesare .

Se va trece la hidroizolarea propriu zisă , cu membrană cu ardezie PL-4,5 realizată la cald , pe suprafețe orizontale .

Ulterior , se vor realiza scafele perimetrare pe atic și oriunde este cazul , la chepeng , aerisiri , etc .

Gurile de scurgere vor fi înlocuite cu asigurarea pantelor de scurgere și a izolării suplimentare în aceste zone.

Va fi realizat „gâtul” chepengului de acces pe terasă cu zidărie de cărămidă , tencuială și placarea cu gips-carton verde pe interiorul accesului din holul interior .

Protecția și acoperirea chepengului se va face cu un capac din cornier 50x50x5 pe contur și tablă de aluminiu de 2-3 mm .

Suprafețele interioare vor fi gletuite și zugrăvite cu var lavabil .

Toate lucrările se vor fi în parametri normelor , STAS-urilor și normativelor în vigoare .

CAPITOLUL IV

RECEPȚIA LUCRARILOR

Recepția reprezintă acțiunea prin care beneficiarul acceptă și preia lucrarea de conformitate cu documentația de execuție , certificându-se că executantul a îndeplinit obligațiile contractuale .

În urma recepției lucrării , aceasta poate fi dată în exploatare .

Recepția va fi realizată conform „Legii privind calitatea în construcții (Legea nr. 10/95) , Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora” (HG nr. 273/94) și a altor reglementări specifice. Calitatea serviciilor prestate se verifica în timpul execuției serviciului și este certificată prin calificativul acordat de beneficiar , astfel – nesatisfacator, satisfacator, bun.

În cazul acordării calificativului satisfacator sau nesatisfacator se vor menționa în procesul verbal obiecțiunile beneficiarului .

Executantul va comunica beneficiarului data terminării lucrărilor prevăzute în contract iar beneficiarul va comunica executantului data recepției .

Comisiile de recepție vor fi numite de beneficiar și vor fi alcătuite din cel puțin 5 membri .

Reprezentanții executantului nu pot face parte din comisia de recepție – având calitatea de invitați .

Comisia de recepție se întrunește la data și ora fixate , programul recepției fiind stabilit de președintele comisiei .

Comisia va funcționa în prezența a 2/3 din numărul membrilor .

Examinările făcute de comisie se fac prin :

- cercetare vizuală
- analiza documentelor

Beneficiarul va întocmi și va prezenta în fața comisiei de recepție punctul de vedere privind execuția lucrărilor de reparații .

În vederea recepției lucrărilor este obligatorie întocmirea unui proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor care specifică ca:

- executarea lucrărilor s-a făcut conform documentației de execuție și a reglementărilor specifice , cu respectarea exigențelor esențiale
- au fost terminate toate lucrările conform contractului

CAPITOLUL V

MASURI PRIVIND SECURITATEA SI SANATATEA IN MUNCA SI PROTECTIA MEDIULUI

5.1.OBLIGATIILE PRESTATORULUI

- sa foloseasca numai personal instruit si autorizat pentru executarea lucrarilor atat in interiorul cat si exteriorul cladirilor
- sa foloseasca materiale de calitate
- sa nu execute lucrarile decat dupa ce a luat masurile necesare evitarii producerii accidentelor
- sa respecte intocmai tehnologia de lucru , normele si instructiunile in vigoare

5.2. OBLIGATIILE ACHIZITORULUI

- sa numeasca un delegat care va reprezenta conducerea institutiei si care va insoti echipa pe tot timpul cat aceasta executa serviciile de reparatii hidroizolatii si chepeng acces terasa din Cladirea „Cinema Balada,,.

CAPITOLUL VI

REMEDIERI, RASPUNDERI

6.1. In cazul in care unitatea beneficiara a serviciilor constata ca serviciile nu sunt de calitate, se vor lua urmatoarele masuri

- impunerea in sarcina prestatorului a pagubelor produse

- remedierea tuturor deficiențelor constatate

6.2. Prestatorul va suporta toate consecințele prevăzute de lege în cazul în care acesta nu onorează contractul încheiat .

Inspector,

Dorina Tomciuc

